

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Назаровская школа»**



УТВЕРЖДАЮ.
Директор школы
/ Л. Г. Кравцова/
«_____» _____ 2019__ г.

План по формированию библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Место проведения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Работа с книжным, учебным фондом Постоянный контроль и анализ состояния библиотечного фонда. Работа по формированию фонда учебной и методической литературой. Прием и техническая обработка новых изданий. Обеспечение открытого доступа к справочной литературе. Организация деятельности обменного фонда. Обеспечение сохранности ресурсов в библиотеке. Прием и обработка литературы в дар от читателей.				
2	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2019/20 уч. год.	Сентябрь Сентябрь	библиотека	Иванина Т.В	
3	Составление библиографического перечня, комплектование фонда учебной литературы. А) составление совместно с учителями предметниками заказа на учебники с учетом их требований.(собеседование Б) формирование общешкольного заказа на учебники с учетом замечаний методических объединений. В) утверждение плана и заказа комплектования на новый учебный год. Г) осуществление контроля за выполнением заказа. Д) прием и обработка поступивших учебников: -оформление накладных;	Декабрь - январь Декабрь - январь По требованию краевого управления образования март По мере	Библиотека	Иванина Т.В Малошенко М. В. Учителя – предметники Малошенко М. В. Кравцова Л. Г. Иванина Т.В. Иванина Т.В.	

	- запись в книгу суммарного учета; -составление списков классов.	поступления Сентябрь,		Елизарьева Т. С.	
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май, август, сентябрь	библиотека	Иванина Т.В.	До 10 сентября
5	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников, художественной литературы.	По мере поступления	Библиотека. МО	Иванина Т.В.	В течение года
6	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	Ноябрь - декабрь	библиотека	Иванина Т.В.	
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды-проверки по классам с подведением итогов)	1 раз в четверть	классы	Иванина Т.В. Совет старшеклассников организатор	
8	Прием и обработка литературы в дар от читателей	По мере поступления. В течение года	библиотека	Иванина Т.В.	

Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение регистрации и обработка поступающей литературы.	По мере поступления	библиотека	Иванина Т.В.	
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: -к художественному фонду для обучающихся.	Постоянно	библиотека	Иванина Т.В.	
3	Выдача художественной литературы на абонементе	Постоянно	библиотека	Иванина Т.В.	
4	Соблюдение правильной расстановки фонда	Постоянно	Библиотека - хранилище	Иванина Т.В.	
5	Замена и изготовление новых разделителей	По мере необходимости	Библиотека - хранилище	Иванина Т.В. Пак А. А.	
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку, выданных изданий.	В конце каждой четверти	абонемент	Иванина Т.В. воспитатели	
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, учебников с привлечением обучающихся.	2-ая половина дня, на каникулах	библиотека	Иванина Т.В. Воспитатели; кл. рук.	
8	Составление списков по внеклассному чтению по программе	Апрель - июнь	МО филологов	Иванина Т. В., филологи	
9	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами».	Постоянно	библиотека	Иванина Т.В. воспитатели	

10	Списание фонда с учетом ветхости, и морально устаревшей литературы	Ноябрь – декабрь	библиотека	Иванина Т.В.	
11	Посещение книжных ярмарок	В течение года		Иванина Т. В. , администрация школы	
12	Проведение акции «Подари библиотеке хорошую книгу»	Сентябрь - май	библиотека	Иванина Т.В.	
13	Работа по подписке периодических изданий по полугодиям	Октябрь, март	библиотека	Иванина Т. В., Дунаева Т. А.	
14	Создание брошюр по отраслевой литературе	В течение года	Библиотека, кабинет информатики	Иванина Т. В. , Пак С. А.	
15	Работа со спонсорами, на приобретение справочной литературы	В течение года		Иванина Т. В.	
16	Проведение санитарных дней	Последний день месяца	библиотека	Иванина Т.В.	